



Dienststelle für Kultur

Merkblatt für Kulturplakate

Die Stadt Biel stellt Künstlerinnen und Künstlern, Kulturinstitutionen und -organisationen ein Netz mit Plakatierungsstellen im Weltformat (F4) zur Verfügung. Die Stadt Biel schreibt für dieses Format halbjährlich 22 kostenlose Plakatierungsflächen aus.

1. Antrag

Wenn Sie diese Möglichkeit im **dritten und vierten Quartal 2024** nutzen möchten, bitten wir Sie, uns bis spätestens am **Montag, 6. Mai 2024** Ihren Antrag an die folgende Adresse zuzustellen: kultur.culture@biel-bienne.ch.

Folgende Informationen müssen enthalten sein:

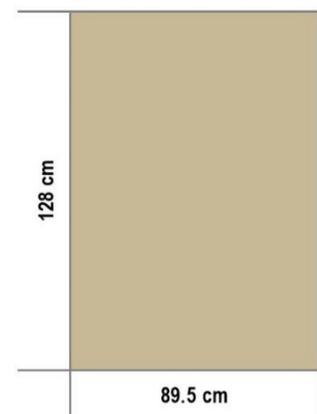
Name der organisierenden Personen und Kontaktangaben, Daten und Ort der Veranstaltung, Kurzpräsentation des Projekts und Kommunikationsplan. Dem Dossier muss das [Antragsformular](#) mit Angabe des Datums der Plakatierung sowie der Anzahl der gewünschten Plakate beigefügt werden.

2. Zuteilung

Die Flächen werden jeweils für zwei Wochen vergeben, beginnend am Donnerstag. Die Zuteilung der Plakatierungsflächen erfolgt durch die Dienststelle für Kultur unter Berücksichtigung der Verfügbarkeit und von Kriterien der kulturellen Vielfalt. Die Verteilung und das Anbringen sind kostenlos. Für die Produktion der Plakate müssen die Antragsstellerinnen und Antragssteller selbst aufkommen. Der Standort der Plakate kann nicht ausgewählt werden.

3. Technische Voraussetzungen

<u>Typ:</u>	Nassplakat
<u>Papiermass:</u>	89,5 x 128 cm
<u>Druckdaten:</u>	Digitaldruck: <ul style="list-style-type: none">• Format: 245 x 350 mm• 120 dpi bei Endformat Offsetdruck: <ul style="list-style-type: none">• Format: 245 x 350 mm• 355 dpi• Endraster 34er





Papier: Blueback/ Chantegrise-Papier
hochweiss
110–120 g/m²
1-seitig gestrichen
Schmalband

Produktion: zwingend 1-teilig
In Papierlaufrichtung Schmalband

Nassdehnung: bis zu 3 cm in die Breite

Druckverfahren:

Es gibt drei für den Plakatdruck geeignete Verfahren:

- Offsetdruck (mittlere bis grosse Auflagen)
- Siebdruck (mittlere Auflagen)
- Digitaldruck (kleine bis mittlere Auflagen)

Druckfarben:

Bitte beachten Sie folgende Punkte:

- Nassfestigkeit der Farben ist notwendige Voraussetzung dafür, dass die Plakate beim Falzen nicht brechen und infolge des Nassklebverfahrens sowie bei Regen nicht abfärben.
- Vermeiden Sie Volldruck, zu feines Raster oder stärkeres Papier, da in diesem Fall der Leim nur ungenügend bindet.
- Verwenden Sie keinen Lack, weil die Plakate dann beim Falzen brechen, beim Einweichen leiden und zusammenkleben.

Papieranforderungen:

Verwenden Sie für die Produktion von Nassplakaten ausschliesslich Blueback / Chantegrise-Papier. Wasserabstossende Papiere sind nicht geeignet. Wegen der Nassdehnung sind Nassplakate auf schmalbandgeschnittenes Papier bedruckt anzuliefern.

Für eine optimale Haftung ist eine raue Klebeseite vorzusehen. Bei vollflächigen, dunklen Sujets eignet sich ungestrichenes Papier besser, da es das Brechen im Falz verhindert.

Weitere Informationen: <https://www.apgsga.ch/de/vorlagen-und-spezifikationen/>

4. Zustellung der Plakate an die Dienststelle für Kultur

Die Zustellung der Plakate muss spätestens **drei Wochen vor Beginn der jeweiligen Aushangdauer** erfolgen. Nach der Vergabe der Plakatplätze schickt Ihnen die Dienststelle für Kultur ein Formular zu, das den Plakaten bei jedem Versand an die Dienststelle für Kultur beigelegt werden muss. Wenn Sie eine geringere Anzahl von Plakaten versenden möchten, als bei der Zuteilung



**Stadt Biel
Ville de Bienne**

geplant, bitten wir Sie, uns die Änderung **spätestens einen Monat vor der Aushangdauer** mitzuteilen. Nicht besetzte reservierte Plakatierungsflächen, welche durch Plakate entstehen, die nicht den Vorgaben entsprechen oder zu spät zugestellt werden, werden in Rechnung gestellt.

Weitere Auskünfte:

Dienststelle Kultur
Zentralstrasse 60
2501 Biel/Bienne
032 326 14 04
kultur.culture@biel-bienne.ch